

เอกสารหมายเลข
6



มาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน

**มาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
รายงานการประเมิน**

- องค์กรโฮมสเตย์ -

สารบัญ

1. ประวัติโดยย่อ	
2. รายการการตรวจสอบสำหรับผู้ประเมิน	3
เกณฑ์การประเมินโสมสเดย์ของอาเซียน	
1.0 เจ้าบ้าน	
1.1 หมู่บ้านและชุมชน	4
1.2 ผู้จัดโสมสเดย์	4
2.0 กิจกรรม	
2.1 กิจกรรมของหมู่บ้านและชุมชน	5
2.2 กิจกรรมในพื้นที่ใกล้เคียง	5
2.3 ความจริงแท้	5
3.0 การจัดการ	
3.1 ความเป็นผู้นำ	6
3.2 องค์กร	6
3.3 ฐานข้อมูล	6
3.4 การสร้างความสามารถและฝึกอบรม	7
4.0 สถานที่ตั้ง	
4.1 การเข้าถึง	8
5.0 ความปลอดภัยและความมั่นคง	
5.1 การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย	9
5.2 รูปแบบความปลอดภัยของสถานที่/กิจกรรม	9
5.3 อธิบายสรุปด้านความปลอดภัย	9
5.4 การกู้ภัยและอพยพฉุกเฉิน	10
6.0 การตลาดและการส่งเสริมการขาย	
6.1 กิจกรรมส่งเสริมการขาย	11
6.2 ความร่วมมือกับผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว	11
6.3 การตลาดผ่านทางเว็บไซต์	11
7.0 หลักการความยั่งยืน	
7.1 ความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ	12
7.2 ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม	13
7.3 ความยั่งยืนทางสังคมและวัฒนธรรม	13
8.0 บัดรบันที่กคะแนนสำหรับการประเมินโสมสเดย์	14
9.0 ภาคผนวก	16

1. ประวัติโดยย่อ

ชื่อโฮมสเตย์ :
ปีที่จัดตั้ง :
ที่อยู่ :
.....
.....
หมายเลขโทรศัพท์(บ้าน) :
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ :
หมายเลขโทรสาร :
เว็บไซต์ :
อีเมล :
ผู้ที่ติดต่อได้ :
ตำแหน่ง :

ข้อกำหนดที่ต้องทำตามก่อนเข้ารับการประเมิน:

หมู่บ้านต้องมีโฮมสเตย์ที่จดทะเบียนแล้ว ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
อย่างน้อย 5 แห่ง
ขณะยื่นใบสมัครโฮมสเตย์ต้องเปิดดำเนินการ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
มาแล้วอย่างน้อย 2 ปี

ชื่อผู้ประเมิน :
ชื่อองค์กร :
วันที่ทำการประเมิน :

2. รายการการตรวจสอบสำหรับผู้ประเมิน

หมายเลข	คำอธิบายรายการการตรวจสอบ	(✓)
1.	แบบสำเนาถ่ายเอกสารของแบบฟอร์มใบสมัคร 1 ชุด มาพร้อมกับแบบฟอร์มการประเมิน	☐
2.	แบบฟอร์มการประเมินที่กรอกข้อความครบถ้วน	☐
3.	องค์กรโฮมสเตย์มีข้อกำหนดที่ต้องทำตามก่อนเข้ารับ การประเมินครบถ้วน	☐
4.	ได้ถ่ายรูปภาพที่จำเป็นแล้ว	☐
5.	รูปภาพต้องคมชัดและเห็นภาพได้ชัดเจน	☐
6.	แบบสำเนาถ่ายเอกสารของเอกสารที่เกี่ยวข้องมาในภาคผนวก	☐
7.	แบบข้อค้นพบที่ได้จากการสัมภาษณ์มาในภาคผนวก หากเห็นว่าเกี่ยวข้อง	☐

1.0 เจ้าบ้าน

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
1.1	หมู่บ้านและชุมชน			
1.1.1	ตั้งอยู่ใกล้สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติและวัฒนธรรม ☐ ☐			
	▪ สถานที่ท่องเที่ยวที่ใกล้ที่สุด (กม.) : - แนบสำเนาถ่ายเอกสารแผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ท่องเที่ยวมาในภาคผนวก 1 ชุด			
	ข้อสังเกต:			
1.1.2	เคยเป็นผู้ชนะในการแข่งขันระดับหมู่บ้าน ☐ ☐ ☐			
	▪ ชื่อรางวัลที่ได้รับ : - แนบสำเนาถ่ายเอกสารประกาศนียบัตรรางวัลที่ได้รับมาในภาคผนวก 1 ชุด			
1.1.3	มีศูนย์/พื้นที่ของชุมชนในหมู่บ้าน ☐ ☐			
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		
1.2	ผู้จัดโฮมสเตย์			
1.2.1	ผู้จัดโฮมสเตย์จบหลักสูตรอบรมการจัดโฮมสเตย์ ☐ ☐ ☐			
	- แนบสำเนาถ่ายเอกสารประกาศนียบัตรการฝึกอบรมที่ได้รับมาในภาคผนวก 1 ชุด			
	ข้อสังเกต:			

*ไม่เกี่ยวข้อง

2.0 กิจกรรม

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
2.1	กิจกรรมของหมู่บ้านและชุมชน			
2.1.1	นำเสนอทรัพยากรท้องถิ่นเช่นวัฒนธรรมและมรดก ของท้องถิ่น ธุรกิจท้องถิ่นหรือทรัพยากรธรรมชาติ - <i>แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด</i>	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		
2.1.2	กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนท้องถิ่น และแขกที่มาพัก - <i>แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด</i> ข้อสังเกต:	☐	☐	
				
2.2	กิจกรรมในพื้นที่ใกล้เคียง			
2.2.1	เยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียง - <i>แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด</i> ข้อสังเกต:	☐	☐	
				

*ไม่เกี่ยวข้อง

2.0 กิจกรรม

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
2.2	กิจกรรมที่จัดขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียง			
2.2.2	ร่วมมือจัดกิจกรรมกับหมู่บ้านใกล้เคียง - แบนสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	☐
2.3	ความจริงแท้			
2.3.1	ชุมชนรักษาสัตลักษณ์ ค่านิยมและวัฒนธรรม (ภาษา วิถีชีวิต ฯลฯ) ของตนไว้ได้ ข้อสังเกต:	☐	☐	
2.3.2	อนุรักษ์และให้แขกที่มาพักเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน	☐	☐	
	<i>ใส่รูปภาพที่นี่</i>	ข้อสังเกต:		
2.3.3	รักษาหัตถกรรมท้องถิ่นไว้และนำเสนอการแสดงท้องถิ่น	☐	☐	
	<i>ใส่รูปภาพที่นี่</i>	ข้อสังเกต:		

*ไม่เกี่ยวข้อง

3.0 การจัดการ

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
3.1	ความเป็นผู้นำ			
3.1.1	มีผู้นำที่มีความเข้มแข็งและชุมชนท้องถิ่นให้ความเคารพ	☐	☐	
	ข้อสังเกต:			
				
				
				
				
3.2	องค์กร			
3.2.1	องค์กรโฮมสเตย์มีโครงสร้างที่เป็นระบบ กำหนดบทบาท ความรับผิดชอบและช่องทางสื่อสารที่ชัดเจน	☐	☐	
	- แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด			
	ข้อสังเกต:			
				
				
				
3.2.2	องค์กรโฮมสเตย์ส่งเสริมให้สตรีและเด็กมีความเข้มแข็งมากขึ้น	☐	☐	
	ข้อสังเกต:			
				
				
				
				
3.2.3	องค์กรโฮมสเตย์ได้รับการสนับสนุน/ยอมรับจากผู้บริหารหมู่บ้าน	☐	☐	
	ข้อสังเกต:			
				
				
				
				

*ไม่เกี่ยวข้อง

.....

3.0 การจัดการ

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
3.3	ฐานข้อมูล			
3.3.1	มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการธุรกิจโสมสเดย์ เช่นที่อยู่ จำนวนสมาชิกในครอบครัว ความสามารถ ความรู้หรือทักษะพิเศษ - แบบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	
3.3.2	มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับเวลาที่มาถึง ที่มาและระยะ เวลาเข้าพักของแขก รวมทั้งความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของแขกที่มาพัก - แบบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	
3.3.3	มีการปรับข้อมูลทรัพยากรการท่องเที่ยวที่มีใน หมู่บ้านและพื้นที่ใกล้เคียงให้ทันสมัยอยู่เสมอ - แบบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

9

3.0 การจัดการ

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
3.4	การพัฒนาความสามารถและการฝึกอบรม			
3.4.1	1 มีคู่มือและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ครอบคลุมถึง: ▪ การต้อนรับและดูแลแขก ▪ การลงทะเบียน ทำใบเสร็จเรียกเก็บเงินและจ่ายเงิน ▪ สุขลักษณะและความสะอาด ▪ ทักษะการสื่อสาร ▪ การวางแผน การบริหารจัดการและดูแลกิจกรรม ▪ การตลาดและการส่งเสริมการขาย ▪ ทักษะการเล่าเรื่องและตีความ - <i>แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด</i> ข้อสังเกต:	☐	☐	
3.4.2	โครงการฝึกอบรมและเนื้อหาที่เน้นแนวทางการฝึกอบรมแบบ'ถ่ายทอดให้โดยตรง' และ 'ถ่ายทอดระหว่างชุมชน' - <i>แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด</i> ข้อสังเกต:	☐	☐	☐
3.4.3	มีพันธมิตรที่ชาญฉลาด สร้างความร่วมมือกับ โฮมสเตย์ องค์กรเอกชน องค์กรของรัฐ องค์กร พัฒนาเอกชน สถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ข้อสังเกต:	☐	☐	

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโสมสเดย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโสมสเดย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

4.0 สถานที่ตั้ง

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
4.1	การเข้าถึง			
4.1.1	สถานที่ตั้งเข้าถึงได้ด้วยยานพาหนะทุกประเภท	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		
4.1.2	มีป้ายบอกทางไปยังโสมสเดย์ที่ชัดเจน	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		

*ไม่เกี่ยวข้อง

5.0 ความปลอดภัยและความมั่นคง

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
5.1	การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย			
5.1.1	เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยผ่านการอบรมพื้นฐาน ในการปฐมพยาบาลและกู้ภัยฉุกเฉิน - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	
5.2	รูปแบบความปลอดภัยของสถานที่/กิจกรรม			
5.2.1	มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยอย่างน้อย 2 คน ดูแลแขกระหว่างทำกิจกรรม	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		
5.2.2	มีเครื่องแต่งกาย/อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย สำหรับกิจกรรมทางน้ำ	☐	☐	☐
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		
5.2.3	สถานที่ต้องมีลักษณะทางกายภาพที่ให้ความ ปลอดภัย เช่น ราวกันและพื้นกันลื่น	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		

*ไม่เกี่ยวข้อง

5.0 ความปลอดภัยและความมั่นคง

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
5.2	รูปแบบความปลอดภัยของสถานที่/กิจกรรม			
5.2.4	เส้นทางเดินและเส้นทางเที่ยวป่าต้องมีเครื่องหมาย และป้ายบอกทาง	☐	☐	☐
ใส่รูปภาพที่นี่		ข้อสังเกต:		
5.3	อธิบายสรุปด้านความปลอดภัย			
5.3.1	อธิบายสรุปมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ ก่อน เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	☐	☐	☐
ข้อสังเกต:				
5.3.2	มีแผนพับที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและเคล็ดลับ ด้านความปลอดภัย	☐	☐	☐
- แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด				
ข้อสังเกต:				
5.3.3	มีการลงทะเบียนแขกที่เข้าร่วมกิจกรรมผจญภัยทาง ธรรมชาติ จดชื่อและเบอร์ติดต่อของแขกไว้	☐	☐	☐
- แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด				
ข้อสังเกต:				

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

5.0 ความปลอดภัยและความมั่นคง

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
5.3	อธิบายสรุปด้านความปลอดภัย			
5.3.4	มีคู่มือและแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด	☐	☐	
ข้อสังเกต:				
5.4	การกู้ภัยและอพยพฉุกเฉิน			
5.4.1	เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยมีชุดปฐมพยาบาลและชุดเครื่องมือฉุกเฉิน	☐	☐	
ใส่รูปภาพที่นี่		ข้อสังเกต:		
5.4.2	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยมีอุปกรณ์สื่อสาร	☐	☐	
ใส่รูปภาพที่นี่		ข้อสังเกต:		

*ไม่เกี่ยวข้อง

5.0 ความปลอดภัยและความมั่นคง

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
5.4	การกู้ภัยและอพยพฉุกเฉิน			
5.4.3	แขกที่มาพักมีประกันภัย - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	☐
5.4.4	ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของ ประเทศนั้น ๆ - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	

*ไม่เกี่ยวข้อง

6.0 การตลาดและการส่งเสริมการขาย

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
6.1	กิจกรรมส่งเสริมการขาย			
6.1.1	มีชุดกิจกรรมที่ออกแบบมาให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มเป้าหมาย - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	
6.1.2	ระบุจุดขายที่เป็นเอกลักษณ์ของหมู่บ้านได้ ข้อสังเกต:	☐	☐	
6.1.3	มีวัสดุส่งเสริมการขาย เช่น แผ่นพับ แผ่นป้าย สื่อความหมายและป้ายข้อความย่อย - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด ข้อสังเกต:	☐	☐	
6.1.4	มีความร่วมมือทำการตลาดกับหน่วยงานท้องถิ่นของ รัฐบาลและกับผู้ประกอบการกิจการท่องเที่ยว ข้อสังเกต:	☐	☐	

.....

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

16

6.0 การตลาดและการส่งเสริมการขาย

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
6.2	ความร่วมมือกับผู้ประกอบธุรกิจการท่องเที่ยว			
6.2.1	มีกิจกรรมเดินทางเพื่อทำความคุ้นเคยกับสถานที่ เช่น จัดร่วมกับผู้ประกอบธุรกิจการท่องเที่ยวและ สมาชิกสื่อสารมวลชน	☐	☐	
ข้อสังเกต:				
6.2.2	มีกิจกรรมเดินทางเพื่อทำความคุ้นเคยกับสถานที่ เช่น แต่งตั้งให้เป็นที่พักศึกษา	☐	☐	
ข้อสังเกต:				
6.3	การทำการตลาดผ่านทางเว็บไซต์			
6.3.1	มีเว็บไซต์และใช้โซเชียลมีเดียเพื่อส่งเสริมการขาย และรับจองโฮมสเตย์แบบออนไลน์	☐	☐	
ข้อสังเกต:				
6.3.2	เยาวชนในหมู่บ้านมีส่วนในการดูแลและปรับปรุงวัสดุ ส่งเสริมการขายแบบออนไลน์ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	☐	☐	

7.1.4	องค์กรโฮมสเตย์จัดซื้อวัสดุและผลิตภัณฑ์จาก ธุรกิจรายย่อยในท้องถิ่น	☐	☐	☐
ข้อสังเกต:				
.....				
.....				
.....				
.....				

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

18

7.0 หลักการความยั่งยืน

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
7.1	ความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ			
7.1.5	มีการชักจูงแขกที่มาพักให้ซื้อสินค้าที่ผลิตในท้องถิ่น	☐	☐	☐
ข้อสังเกต:				
.....				
.....				
.....				
.....				
7.1.6	มีพื้นที่ในศูนย์โฮมสเตย์เพื่อจัดแสดงและขาย ผลิตภัณฑ์และหัตถกรรมท้องถิ่น	☐	☐	☐
ใส่รูปภาพที่นี่		ข้อสังเกต:		
ผลิตภัณฑ์/สถานที่ท่องเที่ยวในท้องถิ่น				

7.1.7 สนับสนุนการจัดเทศกาลท้องถิ่นและซื้อสินค้า จากตลาดในบริเวณใกล้เคียง	☐	☐	
ข้อสังเกต:			
7.1.8 นำเสนอสินค้าและบริการท้องถิ่นให้แก่แขกที่มาพัก เช่น	☐	☐	
หัตถกรรม อาหารและกิจกรรม/เหตุการณ์ทางวัฒนธรรม			
ข้อสังเกต:			

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
 สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
 พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

19

7.0 หลักการความยั่งยืน

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
7.2	ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม			
7.2.1 จำกัดผลกระทบทางกายภาพของแขกที่มีต่อสภาพ แวดล้อมทางธรรมชาติและวัฒนธรรมที่อ่อนไหว	☐	☐		
ข้อสังเกต:				
7.2.2 ไม่ส่งเสริมให้แขกเข้าร่วมในกิจกรรมที่อาจมี ผลกระทบต่อพืชและสัตว์ในท้องถิ่น	☐	☐		
ข้อสังเกต:				

7.2.3 แยกมีส่วนร่วมในโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ช่วยเก็บขยะ บริจาคเงินช่วยดูแลชายหาด ป่าหรือ แม่น้ำในบริเวณใกล้เคียง ข้อสังเกต:	☐ ☐
7.2.4 มีการจัดทำจรรยาบรรณสำหรับแขก (สิ่งที่ทำได้และ ไม่ได้) เมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับสัตว์ป่า - แนบสำเนาเอกสารมาในภาคผนวก 1 ชุด	☐ ☐
<i>ใส่รูปภาพที่นี่</i>	ข้อสังเกต:

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
 สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
 พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

20

7.0 หลักการความยั่งยืน

หมายเลข ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
7.2 ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม			
7.2.5 ให้ความรู้ชุมชนเกี่ยวกับความสำคัญของการ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ข้อสังเกต:	☐	☐	☐
7.2.6 ออกแบบและก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกและ มีบริการการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐	☐	☐

ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:
----------------------------	-----------------------

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

7.0 หลักการความยั่งยืน

หมายเลข	ข้อกำหนด	มี	ไม่มี	*มก
7.3	ความมั่นคงทางสังคมและวัฒนธรรม			
7.3.1	มีข้อมูลและส่วนจัดแสดงวัฒนธรรมที่ศูนย์โฮมสเตย์และพื้นที่ส่วนรวม	☐	☐	
	ใส่รูปภาพที่นี่	ข้อสังเกต:		

7.3.2 แยกได้รับข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมที่เหมาะสมและ ความจำเป็นที่จะต้องเคารพขนบธรรมเนียมท้องถิ่น ข้อสังเกต: 	☐ ☐
7.3.3 ให้ความรู้ชุมชนท้องถิ่นเกี่ยวกับความสำคัญของ การอนุรักษ์วัฒนธรรมของตนเอง ข้อสังเกต: 	☐ ☐
7.3.4 ห้ามเข้าร่วมกิจกรรมทางเพศเพื่อการค้าและ ขายยาเสพติดที่ผิดกฎหมาย ข้อสังเกต: 	☐ ☐

*ไม่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโฮมสเตย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโฮมสเตย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

22

8.0 บัตรบันทึกคะแนนสำหรับการประเมินโฮมสเตย์

หมายเลข	เกณฑ์และข้อกำหนดที่ประเมิน	คำตอบว่ามีทั้งหมด	ข้อที่ไม่เกี่ยวข้องทั้งหมด	ข้อกำหนดทั้งหมด	ค่าน้ำหนัก	ผล
1.0	เจ้าบ้าน					
	1.1 หมู่บ้านและชุมชน (3)			4	5%	
	1.2 ผู้จัดโฮมสเตย์ (1)					
2.0	กิจกรรม					
	2.1 กิจกรรมของหมู่บ้านและชุมชน (2)			7	20%	
	2.2 กิจกรรมที่จัดขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียง (2)					

	2.3	ความจริงแท้ (3)					
3.0	การจัดการ						
	3.1	ความเป็นผู้นำ (1)			10	15%	
	3.2	องค์กร (3)					
	3.3	ฐานข้อมูล (3)					
	3.4	การพัฒนาความสามารถและ ฝึกอบรม (3)					
4.0	สถานที่ตั้ง						
	4.1	การเข้าถึง (2)			2	5%	
5.0	ความปลอดภัยและความมั่นคง						
	5.1	การฝึกอบรมด้านความ ปลอดภัย (1)			13	10%	
	5.2	รูปแบบความปลอดภัยของ สถานที่/กิจกรรม (4)					
	5.3	อธิบายสรุปด้านความ ปลอดภัย (4)					
	5.4	การกู้ภัยและอพยพฉุกเฉิน(4)					
6.0	การตลาดและการส่งเสริมการขาย						
	6.1	กิจกรรมส่งเสริมการขาย(4)			8	10%	
	6.2	ความร่วมมือกับผู้ประ กอบ ธุรกิจท่องเที่ยว (2)					
	6.3	การทำการตลาดผ่านทางเว็บ ไซด์ (2)					
7.0	หลักการความยั่งยืน						
	7.1	ความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ (8)			18	10%	
	7.2	ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม (6)					
	7.3	ความยั่งยืนทางสังคมและ วัฒนธรรม (4)					
รวม 75% (คะแนนผ่าน ≥ 56.25)							

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโสมสเดย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโสมสเดย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

ข้อคิดเห็นทั่วไป

ประเมินโดย:

รับรองโดย:

ชื่อ:

ชื่อ:

วันที่:

วันที่:

9.0 ภาคผนวก

แบบฟอร์มประเมินมาตรฐานโสมสเดย์ของอาเซียน
สำหรับองค์กรโสมสเดย์
พิมพ์ครั้งที่ 3 (กันยายน 2556)

9.1 ประกาศนียบัตรรางวัล

เกณฑ์: เจ้าบ้าน เกณฑ์รอง: หมู่บ้านและชุมชน

เอกสาร

- แบบประกาศนียบัตรรางวัลที่ได้รับที่นี่ -

เกณฑ์: เจ้าบ้าน เกณฑ์รอง: ผู้จัดการโฮมสเตย์

เอกสาร

- แบบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมที่นี้ -

... สำหรับเกณฑ์อื่นที่กำหนดให้ต้องแนบเอกสารมากับแบบฟอร์มการประเมิน
ให้ทำเช่นเดียวกันนี้

แบบฟอร์ม D-1

ตัวอย่าง



มาตรฐานโสมสเดย์ของอาเซียน
ผลการประเมินองค์กรโสมสเดย์

1. รายละเอียดของผู้สมัคร

ชื่อโสมสเดย์:			
หมายเลขทะเบียนโสมสเดย์:		ภูมิภาค/รัฐ:	
หมายเลขอ้างอิง:			

(เหมือนกับหมายเลขในแบบฟอร์มประเมินของผู้ยื่นใบสมัคร)

2. คะแนนการประเมินโสมสเดย์

หมายเลข	เกณฑ์และข้อกำหนดที่ประเมิน		คำตอบ ว่ามี ทั้งหมด	ข้อที่ไม่ เกี่ยวข้อง ทั้งหมด	ข้อกำหนด ทั้งหมด	ค่าน้ำหนัก	ผล
1.0	เจ้าบ้าน						
	1.1	หมู่บ้านและชุมชน (3)			4	5%	
	1.2	ผู้จัดโสมสเดย์ (1)					
2.0	กิจกรรม						
	2.1	กิจกรรมของหมู่บ้านและชุมชน (2)			7	20%	
	2.2	กิจกรรมที่จัดขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียง(2)					
	2.3	ความจริงแท้ (3)					
3.0	การจัดการ						
	3.1	ความเป็นผู้นำ (1)			10	15%	
	3.2	องค์กร (3)					
	3.3	ฐานข้อมูล (3)					
	3.4	การพัฒนาความสามารถและฝึกอบรม(3)					
4.0	สถานที่ตั้ง						
	4.1	การเข้าถึง (2)			2	5%	
5.0	ความปลอดภัยและความมั่นคง						
	5.1	การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย (1)			13	10%	
	5.2	รูปแบบความปลอดภัยของสถานที่/กิจกรรม(4)					
	5.3	อธิบายสรุปมาตรการดูแลความปลอดภัย (4)					
	5.4	การกู้ภัยและอพยพยามฉุกเฉิน (4)					
6.0	การตลาดและการส่งเสริมการขาย						
	6.1	กิจกรรมส่งเสริมการขาย (4)			8	10%	
	6.2	ความร่วมมือกับผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว (2)					
	6.3	การทำการตลาดผ่านทางเว็บไซต์(2)					
7.0	หลักการความยั่งยืน						
	7.1	ความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ (8)			18	10%	
	7.2	ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม(6)					
	7.3	ความยั่งยืนทางสังคมและวัฒนธรรม (4)					
รวม					75%	(คะแนนผ่าน ≥ 56.25)	